



Výpůjční řád - Společné materiální vybavení svazku obcí na akce pro veřejnost

Ladův kraj, Masarykovo nám. 83, 251 01 Říčany, IČ. 70899088

I. Uzavření smlouvy o výpůjčce vybavení

Podpisem **Protokolu o převzetí** nebo **Předávacího protokolu** dojde k uzavření smlouvy o výpůjčce materiálního vybavení Půjčitele a Vypůjčitel vyjadřuje souhlas s tímto „Výpůjčním řádem“. Zároveň Vypůjčitel vzniká právo na zapůjčení rezervovaného materiálního vybavení na zarezervovaný termín uvedený v Protokolu o převzetí nebo v Předávacím protokolu.

Vypůjčitelem se rozumí členská obec svazku Ladův kraj, vzdělávací subjekt, spolek, sdružení, sportovní klub v členské obci, za jejichž výpůjčku se zaručí starosta, místostarosta nebo tajemník obce. Vypůjčitel je zastoupen konkrétní Oprávněnou osobou Ukladatele nebo Osobou zmocněnou Oprávněnou osobou Ukladatele a to dle Partnerské smlouvy o skladování a souvisejících službách č. 1/2018. **Za oprávněnou osobu Ukladatele** pro účel této smlouvy je považován za svazek obcí Ladův kraj předseda, místopředseda, tajemník, za členskou obec svazku Ladův kraj starosta, místostarosta, tajemník obce.

Půjčitel je svazek obcí Ladův kraj

Partnerem svazku pro půjčované vybavení se rozumí partner na základě uzavřené Partnerské smlouvy o skladování a souvisejících službách.

II. Odstoupení od smlouvy o výpůjčce vybavení

Odstoupení od smlouvy ze strany Půjčitele je možné v případě nemožnosti splnění rezervace (např. z důvodu nevrácení či poškození vybavení předchozím Vypůjčitelem). Vypůjčitel bude o této skutečnosti neprodleně informován a bude mu nabídnuto alternativní řešení, nebo bude rezervace zrušena. Půjčitel si vyhrazuje právo neposkytnout materiální vybavení, pokud se bude domnívat, že by tím mohl být ohrožen majetek Půjčitele, nebo zdraví a majetek Vypůjčitele nebo třetích osob.

III. Převzetí, předání a vrácení vybavení

Rezervované materiální vybavení bude převzato Vypůjčitelem na dohodnutém místě a v dohodnutém čase uvedeném v Protokolu o převzetí nebo v Předávacím protokolu. Materiální vybavení musí být vráceno na dohodnutém místě a v dohodnutém čase uvedeném rovněž v Protokolu o převzetí nebo Předávacím protokolu. Vypůjčitel odpovídá za dodatečné náklady nebo škodu vzniklou pozdním vrácením či nevrácením materiálního vybavení.

Půjčitel nebo **Partner svazku pro půjčované vybavení** bude čekat na místě převzetí nebo vrácení materiálního vybavení maximálně 30 minut od sjednané doby. V případě nedodržení sjednané doby, nebo místa převzetí či vrácení, je Vypůjčitel povinen uhradit náklady spojené s dopravou a/nebo s čekací dobou.

K převzetí, vrácení vybavení může dojít mezi dvěma Vypůjčiteli, a to na základě podpisu Předávacího protokolu. Materiální vybavení se považuje za vrácené, či předané na základě předání materiálního vybavení jinému Vypůjčiteli a to na základě Předávacího protokolu, kdy jeden Vypůjčitel-předávající

předá materiální vybavení jinému Vypůjčitel-přijímajícímu. Vyhotoveny 3 stejnopisy Předávacího protokolu. Jeden výtisk zašle Vypůjčitel-předávající tajemníkovi svazku, Druhý si ponechá Vypůjčitel-předávající, třetí výtisk si ponechá Vypůjčitel-přijímající.

Vypůjčitel se při převzetí či předání materiálního vybavení seznámí s jeho stavem a stvrdí jej v Protokolu o převzetí nebo Předávacím protokolu. Podpisem Protokolu o převzetí či Předávacího protokolu Vypůjčitel potvrzuje, že si materiální vybavení v pořádku převzal, a to na dobu určitou uvedenou v protokolu. Není-li možné z organizačních důvodů potvrdit stav materiálního vybavení v protokolu, oznámí Vypůjčitel Půjčiteli stav neprodleně po seznámení se s ním, nejpozději však před započítáním akce, na kterou je materiální vybavení půjčováno.

Vrácení materiálního vybavení proběhne na sjednaném místě a ve sjednaném čase dle Protokolu o převzetí nebo dle Předávacího protokolu. V případě pozdního vrácení, odpovídá Vypůjčitel za škody a náklady, které Půjčiteli tímto vznikly. Vypůjčitel se zavazuje, že materiální vybavení vrátí nepoškozené, ve stavu, ve kterém jej převzal, s ohledem na běžné opotřebení.

Vypůjčitel obdrží od Půjčitele nebo Partnera svazku pro půjčované vybavení, po navrácení materiálního vybavení, doklad o vrácení materiálního vybavení - potvrzení na příloze protokolu.

IV. Užívání vybavení

Vypůjčitel je povinen užívat materiální vybavení tak, aby předešel jeho poškození, odcizení či ztrátě, dodržovat všechny platné právní předpisy a počínat si tak, aby nedošlo ke škodě na majetku nebo zdraví. Půjčitel nezodpovídá za škody vzniklé Vypůjčovateli nebo třetím osobám během výpůjčky materiálního vybavení.

Při provozu koloběžky se Vypůjčitel zavazuje dodržovat všechny platné předpisy, zejména pravidla silničního provozu a počínat si tak, aby nedošlo ke škodě na majetku nebo zdraví. Vypůjčitel se zavazuje zaplatit pokuty za přestupky jím prokazatelně spáchané při užívání materiálního vybavení.

Vypůjčitel prohlašuje, že byl dostatečně seznámen s užíváním předmětu nájmu a užívá jej na vlastní nebezpečí.

Vypůjčitel je povinen si zajistit na své náklady sestavení, zapojení, obsluhu kvalifikovanou osobou materiálního vybavení.

Vypůjčil je povinen oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu veškeré závady, které během užívání vznikly a vyžadují opravu.

Materiální vybavení musí být vráceno kompletní, nepoškozené a čisté. Pokud vrácené materiální vybavení nebude v pořádku, je Vypůjčitel povinen zaplatit částku odpovídající nákladům opravy nebo nahrazení materiálního vybavení. Pokud Vypůjčitel z jakéhokoliv důvodu materiální vybavení nebo jeho část nevrátí, je povinen zaplatit částku odpovídající nahrazení nevráceného materiálního vybavení.

Úplným zničením materiálního vybavení se rozumí takové poškození materiálního vybavení, že toto nebude možné opravou uvést do původního stavu nebo stavu velmi blízkého původního stavu. V takovém případě je Vypůjčitel povinen uhradit částku odpovídající nahrazení tohoto materiálního vybavení.

Částečným poškozením materiálního vybavení se rozumí především ušpinění, nebo dočasné znemožnění užívání materiálního vybavení a dále takové poškození, že po opravě bude možné uvést materiální vybavení do původního stavu nebo stavu velmi blízkého původnímu stavu. V takovém případě je Vypůjčitel povinen uhradit částku odpovídající nákladům nutným na uvedení materiálního vybavení do původního stavu nebo stavu velmi blízkého stavu původnímu.

V případě, že u sebe nebude mít Vypůjčitel dostatečnou hotovost pro uhrazení vzniklých škod nebo dodatečných nákladů spojených s vrácením odlišným od sjednaného, doplatí Vypůjčitel dlužnou částku do 14 dnů od ukončení výpůjčky.

V. Další ujednání

V případě nutnosti může Půjčitel aktualizovat tento Výpůjční řád zveřejněním na svých webových stránkách. Aktualizovaný Výpůjční řád bude platit pro výpůjčky uskutečněné po datu zveřejnění.

Půjčitel se zavazuje, že s případnými osobními údaji Vypůjčitele bude trvale nakládat důvěrným způsobem, pouze za účelem plnění povinností plynoucích z tohoto smluvního vztahu.

Vypůjčitel je povinen umožnit provedení fyzické inventury, bude-li k tomu v průběhu výpůjčky vyzván.

Podmínky zapůjčení se řídí Výpůjčním řádem, který je k dispozici k nahlédnutí u Půjčitele, nebo Partnera svazku pro půjčované vybavení, na webu Půjčitele www.laduv-kraj.cz. Vypůjčitel prohlašuje, že se s Výpůjčním řádem seznámil a souhlasí s ním.

Smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu určitou, počínaje dnem jejího podpisu. Smlouva o výpůjčce zaniká uplynutím sjednané doby. Zánikem smlouvy nejsou dotčeny případné nároky Půjčitele za Vypůjčitelem.

Vypůjčitel svým podpisem Protokolu o převzetí nebo Předávacího protokolu stvrdí převzetí materiálního vybavení a současně prohlašuje, že se dopředu seznámil s tímto Výpůjčním řádem.

Práva a povinnosti smluvních stran se pro účely smlouvy řídí tímto Výpůjčním řádem, zákonem č. 101/2001 o ochraně osobních údajů a dále Občanským zákoníkem, popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy v platném znění.

Půjčitel se zavazuje, že s případnými osobními údaji Vypůjčitele předanými Vypůjčitelem bude trvale nakládat důvěrným způsobem, pouze za účelem plnění povinností plynoucích ze smlouvy a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a že svým jednáním nebo opomenutím nezpůsobí, aby jakákoliv osoba mohla jakýmkoli způsobem porušit ustanovení zákona o ochraně osobních údajů. Za tímto účelem se Půjčitel zavazuje přijmout adekvátní technické, personální a organizační opatření směřující k ochraně osobních údajů před zveřejněním nebo zpřístupněním, nebo jakýmkoli neoprávněným užitím těchto osobních údajů. Vypůjčitel souhlasí s užitím a zpracováním svých osobních údajů Půjčitelem.

V Říčanech dne 1. 4. 2018